



JUNTA DE LA MESA DIRECTIVA (martes, 23 de junio de 2026)

Generada por Ana Correa el jueves 25 de junio de 2026

1. 5:30 PM - SESIÓN ABIERTA - SALA DE JUNTAS

La junta se inició a las 5:30 PM.

1.1 LISTA DE ASISTENCIA

Sr. Doug F. Criddle, Presidente

Sr. Seth R. Stemen, Vicepresidente

Sr. Chong Yang, Doctor en Educación, Secretario

Sr. Frank J. Crawford, miembro

Sr. Gary J. Criddle, Miembro

Sr. Stephan Fuhrer, Miembro

Sr. Oliver Taylor, Miembro (De forma remota a través de Zoom: 2619 Sandlewood Train Ln., Houston, Texas 77014)

Miembros presentes

Doug F. Criddle, Seth R. Stemen, Chong Yang, Ed.D., Oliver Taylor, Frank J. Crawford, Gary J. Criddle, Stephan Fuhrer

También presente

Jordan Reeves, Gabriel Simon, Ed.D., Jennifer Passaglia, Bob Eckardt, Ashley Vette y miembros del público (aproximadamente presentes en persona y espectadores simultáneos en la transmisión en vivo).

Acción: 1.2 APROBACIÓN DE LA AGENDA

Se recomienda que la Mesa Directiva apruebe la agenda de la junta tal como se presenta, o que considere cualquier cambio o adición propuesta.

Moción presentada por Gary J Criddle, secundada por Frank J Crawford.

Resolución final: La moción fue aprobada.

Sí: Frank J Crawford, Doug F Criddle, Gary J Criddle, Stephan Fuhrer, Seth R Stemen, Oliver Taylor, Chong Yang

1.3 SESIÓN A PUERTA CERRADA - COMENTARIOS DEL PÚBLICO

No hubo comentarios del público.

2. SESIÓN A PUERTA CERRADA - SALA DE CONFERENCIAS 1

2.1 EVALUACIÓN DEL DESEMPEÑO DE LOS EMPLEADOS PÚBLICOS: SUPERINTENDENTE

2.2 ASUNTOS RELACIONADOS CON LOS ESTUDIANTES (Sección 35146 del Código de Educación) (La Mesa Directiva escuchará los casos en sesión cerrada y volverá a sesión pública para tomar medidas).

2.3 CONFERENCIA CON NEGOCIADORES LABORALES (Sección 54957.6 del Código Gubernamental)

2.4 CONFERENCIA CON ASESOR LEGAL - LITIGIO PREVISTO (Exposición significativa a litigios de conformidad con la sección 54956.9(d)(2) del Código Gubernamental).

2.5 CONFERENCIA CON ASESOR LEGAL - LITIGIO PENDIENTE

2.6 CONFERENCIA CON ASESOR LEGAL - LITIGIO EXISTENTE (Sección 54956.9(d)(1) del Código Gubernamental).

2.7 NOMBRAMIENTO/EMPLEO/EVALUACIÓN DEL DESEMPEÑO/DISCIPLINA/DESPEDIDO/RENUNCIA DE EMPLEADOS PÚBLICOS (Sección 54957 del Código Gubernamental)

3. REAPERTURA DE LA SESIÓN A LAS 6:30 PM - JUNTA REGULAR

La Mesa Directiva reanudó la sesión pública aproximadamente a las 6:48 PM.

3.1 JURAMENTO A LA BANDERA Seth Stemen, Vicepresidente de la Mesa Directiva.

4. ANUNCIOS DE LAS MEDIDAS ADOPTADAS EN SESIÓN A PUERTA CERRADA

2.2 ASUNTOS RELACIONADOS CON LOS ESTUDIANTES (Sección 35146 del Código de Educación) (La Mesa Directiva escuchará los casos en sesión cerrada y volverá a sesión pública para tomar medidas).

EXPULSIONES ESTIPULADAS

La Mesa Directiva aprobó la recomendación del Director de Disciplina y Asistencia Estudiantil con respecto al siguiente estudiante:
EH-25-26-63

Moción de Seth R Stemen, secundada por Gary J Criddle.

Resolución final: La moción fue aprobada.

Sí: Frank J Crawford, Doug F Criddle, Gary J Criddle, Stephan Fuhrer, Seth R Stemen, Chong Yang

No estuvo presente en la votación: Oliver Taylor

CONTRATOS DE EXPULSIÓN SUSPENDIDOS

La Mesa Directiva aprobó la recomendación del Director de Disciplina y Asistencia Estudiantil con respecto al siguiente estudiante:
EH-25-26-65

EH-25-26-67

Moción de Frank J Crawford, secundada por Seth Stemen.

Resolución final: La moción fue aprobada.

Sí: Frank J Crawford, Doug F Criddle, Gary J Criddle, Stephan Fuhrer, Seth R Stemen, Chong Yang

No estuvo presente en la votación: Oliver Taylor

REINCORPORACIONES

La Mesa Directiva aprobó la recomendación del Director de Disciplina y Asistencia Estudiantil con respecto a los siguientes estudiantes: EH-24-25-66

Moción de Stephan Fuhrer, secundada por Seth R Stemen.

Resolución final: La moción fue aprobada.

Sí: Frank J Crawford, Doug F Criddle, Gary J Criddle, Stephan Fuhrer, Seth R Stemen, Chong Yang

No estuvo presente en la votación: Oliver Taylor

2.7 NOMBRAMIENTO/EMPLEO/EVALUACIÓN DEL DESEMPEÑO/DISCIPLINA/DESPEDIDO/RENUNCIA DE EMPLEADOS PÚBLICOS (Sección 54957 del Código Gubernamental)

En sesión a puerta cerrada, por una votación de 6 a 0, la Mesa Directiva aprobó un acuerdo de separación para el empleado clasificado n.º 0061.

Moción de Gary J Criddle, secundada por Frank J Crawford.

Resolución final: La moción fue aprobada.

Sí: Frank J Crawford, Doug F Criddle, Gary J Criddle, Stephan Fuhrer, Seth R Stemen, Chong Yang

No estuvo presente en la votación: Oliver Taylor

En sesión a puerta cerrada, por una votación de 6 a 0, la Mesa Directiva aprobó un acuerdo de separación para el empleado certificado n.º 3623.

Moción de Seth R Stemen, secundada por Gary J Criddle.

Resolución final: La moción fue aprobada.

Sí: Frank J Crawford, Doug F Criddle, Gary J Criddle, Stephan Fuhrer, Seth R Stemen, Chong Yang

No estuvo presente en la votación: Oliver Taylor

5. COMENTARIOS DE LOS MIEMBROS DE LA JUNTA DIRECTIVA

6. OPORTUNIDAD PARA QUE LAS ORGANIZACIONES DE EMPLEADOS SE DIRIJAN A LA MESA DIRECTIVA

- Angela Stegall, presidenta de MUTA, se dirigió a la mesa directiva.

7. COMENTARIOS DEL PÚBLICO

No hubo comentarios del público.

8. ACTUALIZACIÓN DEL SUPERINTENDENTE

Actualizaciones presentadas a la Mesa Directiva por el superintendente Jordan Reeves.

9. PRESENTACIONES

Ninguno

10. SUPERINTENDENTE

Acción: 10.1 APROBACIÓN DE LAS ACTAS DE LA JUNTA REGULAR DE LA MESA DIRECTIVA
La Mesa Directiva aprobó las actas de la junta regular de la Mesa Directiva del 9 de junio de 2026.

Moción de Stephan Fuhrer, secundada por Gary J Criddle.

Resolución final: La moción fue aprobada.

Sí: Frank J Crawford, Doug F Criddle, Gary J Criddle, Stephan Fuhrer, Seth R Stemen, Chong Yang.

No presente en la votación: Oliver Taylor.

Acción: 10.2 APROBACIÓN DE LOS PUNTOS DEL ORDEN DEL DÍA POR CONSENTIMIENTO

La Mesa Directiva aprobó todos los puntos de la agenda de Consentimiento, del 12.1 al 14.9.

Moción presentada por Frank J Crawford, secundada por Seth R Stemen.

Resolución final: La moción fue aprobada.

Sí: Frank J Crawford, Doug F Criddle, Gary J Criddle, Stephan Fuhrer, Seth R Stemen, Chong Yang. No

presente en la votación: Oliver Taylor.

AGENDA DE CONSENTIMIENTO

11. CONSENTIMIENTO - SUPERINTENDENTE

Ninguno

12. CONSENTIMIENTO - SERVICIOS EDUCATIVOS

Acción (Consentimiento): 12.1 APROBAR LA SOLICITUD CONSOLIDADA DE FINANCIACIÓN PARA EL AÑO ESCOLAR 2026-27

Acción (Consentimiento): 12.2 APROBAR EL ACUERDO CON SOLUTION TREE, INC. PARA SERVICIOS DE DESARROLLO PROFESIONAL PARA EL AÑO ESCOLAR 2026-27

Acción (Consentimiento): 12.3 APROBAR EL ACUERDO CON CAROL JAGO PARA SERVICIOS DE DESARROLLO PROFESIONAL PARA EL AÑO ESCOLAR 2026-27

Acción (Consentimiento): 12.4 APROBAR EL ACUERDO CON EASTER SEALS SUPERIOR CALIFORNIA PARA EL AÑO ESCOLAR 2026-27

Acción (Consentimiento): 12.5 APROBAR EL CONTRATO MARCO DE LA ESCUELA NO PÚBLICA Y EL ACUERDO DE SERVICIOS INDIVIDUALES CON RISING STAR SPED ACADEMY PARA EL AÑO ESCOLAR 2026-27

Acción (Consentimiento): 12.6 APROBAR EL CONTRATO MARCO DE LA ESCUELA NO PÚBLICA Y EL ACUERDO DE SERVICIOS INDIVIDUALES CON SPECIALIZED EDUCATION OF CALIFORNIA, INC. dba SIERRA SCHOOL OF SACRAMENTO PARA EL AÑO ESCOLAR 2026-27

Acción (Consentimiento): 12.7 APROBAR EL CONTRATO MARCO DE LA ESCUELA NO PÚBLICA Y EL ACUERDO DE SERVICIOS INDIVIDUALES CON POINT QUEST EDUCATION PARA EL AÑO ESCOLAR 2026-27

Acción (Consentimiento): 12.8 APROBAR EL CONTRATO MARCO DE LA ESCUELA NO PÚBLICA Y EL ACUERDO DE SERVICIOS INDIVIDUALES CON PLACER LEARNING CENTER PARA EL AÑO ESCOLAR 2026-27

Acción (Consentimiento): 12.9 APROBAR EL CONTRATO MARCO DE LA ESCUELA NO PÚBLICA Y EL ACUERDO DE SERVICIOS INDIVIDUALES CON CAPITOL ACADEMY PARA EL AÑO ESCOLAR 2026-27

Acción (Consentimiento): 12.10 APROBAR EL ACUERDO CON PROCARE THERAPY • VOVOVISION • BLAZERWORKS PARA SERVICIOS DE TERAPIA DEL HABLA Y EL LENGUAJE, TERAPIA OCUPACIONAL Y ENFERMERÍA PARA EL AÑO ESCOLAR 2026-27

Acción (Consentimiento): 12.11 APROBAR EL ACUERDO CON SCHOOL STEPS PARA LOS SERVICIOS DE TERAPIA DEL HABLA Y EL LENGUAJE PARA EL AÑO ESCOLAR 2026-27

Acción (Consentimiento): 12.12 APROBAR EL ACUERDO CON LA DRA. DANNIELLE HARWOOD PARA EL AÑO ESCOLAR 2026-27

Acción (Consentimiento): 12.13 APROBAR EL MEMORÁNDUM DE ENTENDIMIENTO (MOU) CON UN PADRE PARA EL MILLAJE REEMBOLSO EN LUGAR DEL TRANSPORTE DEL DISTRITO PARA EL AÑO ESCOLAR 2026-27

Acción (Consentimiento): 12.14 APROBAR EL MEMORÁNDUM DE ENTENDIMIENTO (MOU) CON UN PADRE PARA EL MILLAJE REEMBOLSO EN LUGAR DEL TRANSPORTE DEL DISTRITO PARA EL AÑO ESCOLAR 2026-27

Acción (Consentimiento): 12.15 APROBAR EL ACUERDO CON AMERGIS PARA LA PATOLOGÍA DEL LENGUAJE Y LA HABLA, OCUPACIONAL
SERVICIOS DE TERAPIA Y TÉCNICO EN COMPORTAMIENTO PARA EL AÑO ESCOLAR 2026-27

Acción (Consentimiento): 12.16 APROBAR EL ACUERDO CON NAVIGATE360 PARA LA ESCUELA SECUNDARIA MCKENNEY PARA EL AÑO ESCOLAR 2026-27

Acción (Consentimiento): 12.17 APROBAR EL ACUERDO CON RENAISSANCE LEARNING, INC. PARA LA ESCUELA SECUNDARIA YUBA GARDENS INTERMEDIA PARA EL AÑO ESCOLAR 2026-27

Acción (Consentimiento): 12.18 APROBAR EL ACUERDO CON CADRE LLC PARA EL PROGRAMA DE OPORTUNIDADES DE APRENDIZAJE AMPLIADAS (ELO-P) PARA EL AÑO ESCOLAR 2026-27

Acción (Consentimiento): 12.19 APROBAR EL ACUERDO CON LIFT ENRICHMENT, LLC PARA EL PROGRAMA DE OPORTUNIDADES DE APRENDIZAJE AMPLIADO (ELO-P) PARA EL AÑO ESCOLAR 2026-27

Acción (Consentimiento): 12.20 APROBAR EL ACUERDO CON MUSIC THEATRE INTERNATIONAL PARA LA ACADEMIA CHARTER DE LAS ARTES DE MARYSVILLE (MCAA) PARA EL AÑO ESCOLAR 2026-27

Acción (Consentimiento): 12.21 APROBAR EL ACUERDO CON EL CENTRO DE EVENTOS FIVE30 PARA LA ESCUELA PRIMARIA COVILLAUD PARA EL ALQUILER DE LAS INSTALACIONES EL 16 DE DICIEMBRE DE 2026

Acción (Consentimiento): 12.22 APROBAR EL ACUERDO CON TRACY HUTCHINSON, INC. PARA LA PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE CONSULTORÍA PARA EL AÑO ESCOLAR 2026-27

Acción (Consentimiento): 12.23 APROBAR LA EXCURSIÓN DE MÁS DE UNA NOCHE PARA EDUCACIÓN SOBRE INDÍGENAS AL PARQUE SYCAMORE RANCH, BROWNS VALLEY, CA PARA EL AÑO ESCOLAR 2025-26

13. CONSENTIMIENTO - SERVICIOS DE PERSONAL

Acción (Consentimiento): 13.1 EMPLEO CERTIFICADO

Acción (Consentimiento): 13.2 REASIGNACIONES CERTIFICADAS

Acción (Consentimiento): 13.3 RENUNCIAS CERTIFICADAS

Acción (Consentimiento): 13.4 EMPLEO CLASIFICADO

Acción (Consentimiento): 13.5 RENUNCIA DE PERSONAL CLASIFICADO

Acción (Consentimiento): 13.6 JUBILACIÓN DE PERSONAL CLASIFICADO

Acción (Consentimiento): 13.7 DIVULGACIÓN CLASIFICADA

Acción (Consentimiento): 13.8 APROBACIÓN DE LA EXENCIÓN DE PLAZO VARIABLE CERTIFICADA PARA EL AÑO ESCOLAR 2026-27

Acción (Consentimiento): 13.9 RATIFICAR EL MEMORÁNDUM DE ENTENDIMIENTO (MOU) ENTRE MJUSD Y LIBERTY UNIVERSITY

Acción (Consentimiento): 13.10 APROBAR EL ACUERDO CON AMERGIS PARA TÉCNICOS DE COMPORTAMIENTO PARA EL AÑO ESCOLAR 2025-26

14. CONSENTIMIENTO - SERVICIOS NEGOCIOS

Acción (Consentimiento): 14.1 ÓRDENES DE COMPRA PROCESADAS

Acción (Consentimiento): 14.2 APROBAR EL ACUERDO CON OMNI FINANCIAL GROUP, INC. PARA EL AÑO ESCOLAR 2026-27

Acción (Consentimiento): 14.3 APROBAR EL CONTRATO CON RYLAND SCHOOL BUSINESS CONSULTING PARA EL AÑO ESCOLAR 2026-27

Acción (Consentimiento): 14.4 APROBAR LA PROPUESTA DE SERVICIO SOLAR CON SITELOGIQ PARA LA RENOVACIÓN DE LA SOLAR SERVICIOS DE MONITOREO Y PLAN DE DATOS CELULARES EN LAS ESCUELAS BROWNS VALLEY, CORDUA, ELLA, JOHNSON PARK Y LINDA POR UN PERIODO DE CINCO AÑOS.

Acción (Consentimiento): 14.5 APROBAR LOS ACUERDOS CON BRIGHTLY SOFTWARE, INC. PARA MANTENER UN TRABAJO EN LÍNEA SISTEMA DE ORDEN PARA EDIFICIOS Y TERRENOS, DEPARTAMENTOS DE TECNOLOGÍA Y UN SISTEMA DE USO DE INSTALACIONES PARA DEPARTAMENTO DE SERVICIOS NEGOCIOS PARA LOS AÑOS ESCOLARES 2026-2027 Y 2027-2028

Acción (Consentimiento): 14.6 APROBAR EL ACUERDO CON EMS LINQ PARA EL SOFTWARE DE PLANIFICACIÓN DE MENÚS Y PUNTO DE VENTA TITAN

Acción (Consentimiento): 14.7 APROBAR EL CONTRATO CON A.B.S BUILDERS, INC. PARA EL PROYECTO PORTÁTIL 8341-DOBBINS

Acción (Consentimiento): 14.8 ADJUDICACIÓN DE LA SOLICITUD DE PROPUESTAS - PAPEL Y EMBALAJE PARA SERVICIOS DE ALIMENTACIÓN

Acción (Consentimiento): 14.9 ADJUDICACIÓN DE LA SOLICITUD DE PROPUESTAS - PRODUCTOS FRESCOS

FIN DE LA AGENDA DE CONSENTIMIENTO

15. NUEVOS ASUNTOS - MESA DIRECTIVA

Acción: 15.1 MODIFICACIÓN/PRÓRROGA DEL CONTRATO DEL SUPERINTENDENTE

El presidente de la Mesa Directiva, Gary Criddle, presentó al superintendente la evaluación y aprobación de la adenda al contrato del superintendente.

Moción presentada por Seth R Stemen y secundada por Chong Yang.

Resolución final: La moción fue aprobada.

Sí: Frank J Crawford, Doug F Criddle, Gary J Criddle, Stephan Fuhrer, Seth R Stemen, Chong Yang. No presente en la votación: Oliver Taylor.

16. NUEVOS ASUNTOS - SUPERINTENDENTE

Acción: 16.1 SEGUNDA LECTURA - APROBAR Y ADOPTAR LA POLÍTICA DE LA MESA DIRECTIVA Y EL REGLAMENTO ADMINISTRATIVO 0450: PLAN INTEGRAL DE SEGURIDAD

- Jordan Reeves, superintendente, hizo la presentación ante la Mesa Directiva.

La Mesa Directiva aprobó y adoptó la Política de la Mesa Directiva y el Reglamento Administrativo 0450: Plan Integral de Seguridad.

Moción presentada por Frank J Crawford, secundada por Gary J Criddle.

Resolución final: La moción fue aprobada.

Sí: Frank J Crawford, Doug F Criddle, Gary J Criddle, Stephan Fuhrer, Seth R Stemen, Chong Yang. No presente en la votación: Oliver Taylor.

Acción: 16.2 SEGUNDA LECTURA - APROBAR Y ADOPTAR LA POLÍTICA DE LA MESA DIRECTIVA 2110: RESPONSABILIDADES Y DEBERES DEL SUPERINTENDENTE

- Jordan Reeves, superintendente, hizo la presentación ante la Mesa Directiva.

La Mesa Directiva aprobó y adoptó la Política de la Mesa Directiva 2110: Responsabilidades y Deberes del Superintendente.

Moción presentada por Seth R Stemen y secundada por Chong Yang.

Resolución final: La moción fue aprobada.

Sí: Frank J Crawford, Doug F Criddle, Gary J Criddle, Stephan Fuhrer, Seth R Stemen, Chong Yang. No presente en la votación: Oliver Taylor.

Acción: 16.3 SEGUNDA LECTURA - APROBAR Y ADOPTAR LOS ESTATUTOS Y ANEXOS DE LA MESA DIRECTIVA; 9200: LÍMITES DE LOS MIEMBROS DE LA MESA DIRECTIVA AUTORIDAD; 9250: REMUNERACIÓN, REEMBOLSO Y OTROS BENEFICIOS; E(1)9250: REMUNERACIÓN, REEMBOLSO Y OTROS BENEFICIOS; 9320: REUNIONES Y AVISOS; 9320.1: REUNIONES Y ASISTENCIA REMOTA (NUEVO); 9322: AGENDA/MATERIALES DE LA JUNTA; 9323: CONDUCTA DE LA MESA DIRECTIVA

- Jordan Reeves, superintendente, hizo la presentación ante la Mesa Directiva.

La Mesa Directiva aprobó y adoptó los Estatutos y Anexos de la Mesa Directiva; 9200: Límites de la Autoridad de los Miembros de la Mesa Directiva; 9250: Remuneración, Reembolso y Otros Beneficios; E(1)9250: Remuneración, Reembolso y Otros Beneficios; 9320: Reuniones y Avisos; 9320.1: Reuniones Remotas y Asistencia (Nuevo); 9322: Agenda/Materiales de la Reunión; 9323: Conducta de la Mesa Directiva.

Moción presentada por Seth R Stemen, secundada por Frank J Crawford.

Resolución final: La moción fue aprobada.

Sí: Frank J Crawford, Doug F Criddle, Gary J Criddle, Stephan Fuhrer, Seth R Stemen, Chong Yang. No presente en la votación: Oliver Taylor.

17. NUEVOS ASUNTOS - SERVICIOS EDUCATIVOS

Acción: 17.1 RATIFICAR EL ACUERDO CON CHICO STATE ENTERPRISES PARA EL AÑO ESCOLAR 2025-26

- Bob Eckardt, Superintendente Adjunto de Servicios Educativos, hizo la presentación ante la Mesa Directiva.

La Mesa Directiva ratificó el acuerdo con Chico State Enterprises para el año escolar 2025-26.

Moción presentada por Frank J Crawford, secundada por Stephan Fuhrer.

Resolución final: La moción fue aprobada.

Sí: Frank J Crawford, Doug F Criddle, Gary J Criddle, Stephan Fuhrer, Seth R Stemen

Abstención: Chong Yang

Oliver Taylor no estuvo presente en la votación.

Acción: 17.2 APROBAR Y ADOPTAR EL PLAN DE CONTROL Y RENDICIÓN DE CUENTAS LOCAL (LCAP) Y EL CONTROL LOCAL 2026-27 RESUMEN DEL PRESUPUESTO DE LA FÓRMULA DE FINANCIACIÓN (LCFF) PARA PADRES DEL DISTRITO ESCOLAR UNIFICADO CONJUNTO DE MARYSVILLE

- Bob Eckardt, Superintendente Adjunto de Servicios Educativos, hizo una presentación ante la Mesa Directiva.
- Comentarios del público: Angela Stegall, Presidenta de MUTA

La Mesa Directiva aprobó y adoptó el Plan de Control y Rendición de Cuentas Local (LCAP) 2026-27 y el Resumen Presupuestario de la Fórmula de Financiamiento de Control Local (LCFF) para Padres del Distrito Escolar Unificado Conjunto de Marysville.

Moción presentada por Frank J Crawford, secundada por Seth R Stemen.

Resolución final: La moción fue aprobada.

Sí: Frank J Crawford, Doug F Criddle, Gary J Criddle, Stephan Fuhrer, Seth R Stemen, Chong Yang

Oliver Taylor no estuvo presente en la votación.

Información: 17.3 PRESENTAR LA AUTORREFLEXIÓN DEL INDICADOR DE DESEMPEÑO LOCAL QUE APOYA AL DISTRITO ESCOLAR UNIFICADO CONJUNTO DE MARYSVILLE PARA EL AÑO ESCOLAR 2025-26

- Bob Eckardt, Superintendente Adjunto de Servicios Educativos, hizo la presentación ante la Mesa Directiva.

Acción: 17.4 APROBAR Y ADOPTAR EL PLAN DE CONTROL Y RENDICIÓN DE CUENTAS LOCAL (LCAP) Y LA FÓRMULA DE FINANCIACIÓN DE CONTROL LOCAL (LCFF) PARA PADRES DE LA ACADEMIA CHÁRTER DE ARTES DE MARYSVILLE (MCAA) PARA EL PERIODO 2026-27

Eric Preston, director de MCAA, hizo la presentación ante la Mesa Directiva.

La Mesa Directiva aprobó y adoptó el Plan de Control y Rendición de Cuentas Local (LCAP) 2026-27 y el Resumen Presupuestario de la Fórmula de Financiamiento de Control Local (LCFF) para Padres de la Academia Autónoma de Artes de Marysville (MCAA).

Moción de Stephan Fuhrer, secundada por Chong Yang.

Resolución final: La moción fue aprobada.

Sí: Frank J Crawford, Doug F Criddle, Gary J Criddle, Stephan Fuhrer, Seth R Stemen, Chong Yang. No presente en la votación: Oliver Taylor.

Información: 17.5 PRESENTA LA AUTORREFLEXIÓN DEL INDICADOR DE DESEMPEÑO LOCAL QUE APOYA A LA

ACADEMIA CHÁRTER PARA LAS ARTES (DE MARYSVILLE (MCAA) PARA EL AÑO ESCOLAR 2025-26

- Eric Preston, director de MCAA, hizo la presentación ante la Mesa Directiva.

Acción: 17.6 APROBAR LA ADENDA FEDERAL PARA EL AÑO ESCOLAR 2026-27

- Bob Eckardt, Superintendente Adjunto de Servicios Educativos, hizo la presentación ante la Mesa Directiva.

La Mesa Directiva aprobó el Anexo Federal para el año escolar 2026-27.

Moción presentada por Gary J Criddle, secundada por Frank J Crawford.

Resolución final: La moción fue aprobada.

Sí: Frank J Crawford, Doug F Criddle, Gary J Criddle, Stephan Fuhrer, Seth R Stemen, Chong Yang. No presente en la votación: Oliver Taylor.

Acción: 17.7 SEGUNDA LECTURA - APROBAR Y ADOPTAR LAS POLÍTICAS DE LA MESA DIRECTIVA (BP) Y LOS REGLAMENTOS ADMINISTRATIVOS (AR) BP/AR 5142: SEGURIDAD; BP 5141.75: SEGURIDAD METEOROLÓGICA; BP/AR 5148.3: EDUCACIÓN PREESCOLAR/PRIMERA INFANCIA; BP/AR 5131.4: DISTURBIOS ESTUDIANTILES

- Bob Eckardt, Superintendente Asistente de Servicios Educativos, hizo la presentación ante la Junta.

La Mesa Directiva aprobó y adoptó las Políticas de la Mesa Directiva (BP) y los Reglamentos Administrativos (AR) - BP/AR 5142: Seguridad; BP 5141.75:

Seguridad ante las inclemencias del tiempo; BP/AR 5148.3: Educación preescolar/primera infancia; BP/AR 5131.4: Alteraciones estudiantiles

Moción presentada por Frank J Crawford, secundada por Gary J Criddle.

Resolución final: La moción fue aprobada.

Sí: Frank J Crawford, Doug F Criddle, Gary J Criddle, Stephan Fuhrer, Seth R Stemen, Chong Yang. No presente en la votación: Oliver Taylor.

18. NUEVOS ASUNTOS - SERVICIOS DE PERSONAL

Acción: 18.1 RESOLUCIÓN 2025-26/40: APOYAR EL ÉXITO ESTUDIANTIL MEDIANTE INTERVENCIONES INTEGRADAS Y DE IMPACTANTE PARA LOS ESTUDIANTES DENTRO DE LA ESCUELA

- Gabe Simon, Ed.D., Superintendente Adjunto de Personal, hizo una presentación ante la Mesa Directiva.
- Comentarios del público: Angela Stegall, Presidenta de MUTA

La Mesa Directiva aprobó y adoptó la Resolución 2025-26/40: Apoyo al éxito estudiantil mediante intervenciones estudiantiles integradas y de gran impacto dentro de la escuela.

Moción presentada por Seth R Stemen, secundada por Frank J Crawford.

Resolución final: La moción fue aprobada.

Sí: Frank J Crawford, Doug F Criddle, Gary J Criddle, Stephan Fuhrer, Seth R Stemen, Chong Yang. No presente en la votación: Oliver Taylor.

19. NUEVOS ASUNTOS - SERVICIOS NEGOCIOS

Acción: 19.1 APROBAR Y ADOPTAR EL PRESUPUESTO PROPUESTO PARA 2026-27

- Jennifer Passaglia, Superintendente Asistente de Servicios Negocios, hizo la presentación ante la Mesa Directiva.

La Mesa Directiva aprobó y adoptó el presupuesto propuesto por el distrito para el año fiscal 2026-27.

Moción presentada por Seth R Stemen y secundada por Chong Yang.

Resolución final: La moción fue aprobada.

Sí: Frank J Crawford, Doug F Criddle, Gary J Criddle, Stephan Fuhrer, Seth R Stemen, Chong Yang. No presente en la votación: Oliver Taylor.

Acción: 19.2 RESOLUCIÓN 2025-26/37 PARA LA CUENTA DE PROTECCIÓN EDUCATIVA DEL DISTRITO ESCOLAR UNIFICADO CONJUNTO DE MARYSVILLE (MJUSD)

- Jennifer Passaglia, Superintendente Adjunta de Servicios Negocios, hizo la presentación ante la Mesa Directiva.

La Mesa Directiva aprobó y adoptó la Resolución 2025-26/37 para la Cuenta de Protección Educativa del MJUSD.

Moción presentada por Frank J Crawford, secundada por Stephan Fuhrer.

Resolución final: La moción fue aprobada.

Sí: Frank J Crawford, Doug F Criddle, Gary J Criddle, Stephan Fuhrer, Seth R Stemen, Chong Yang. No presente en la votación: Oliver Taylor.

Acción: 19.3 RESOLUCIÓN 2025-26/38 PARA LA CUENTA DE PROTECCIÓN EDUCATIVA DE LA ACADEMIA CHÁRTER DE ARTES DE MARYSVILLE (MCAA)

- Jennifer Passaglia, Superintendente Adjunta de Servicios Empresariales, hizo la presentación ante la Mesa Directiva.

La Mesa Directiva aprobó y adoptó la Resolución 2025-26/38 para la Cuenta de Protección Educativa de la MCAA.

Moción de Stephan Fuhrer, secundada por Chong Yang.

Resolución final: La moción fue aprobada.

Sí: Frank J Crawford, Doug F Criddle, Gary J Criddle, Stephan Fuhrer, Seth R Stemen, Chong Yang. No presente en la votación: Oliver Taylor.

Acción: 19.4 RESOLUCIÓN 2025-26/39 DE LA MESA DIRECTIVA DE EDUCACIÓN DEL DISTRITO ESCOLAR UNIFICADO CONJUNTO DE MARYSVILLE DISTRITO DESIGNANDO CIERTOS FONDOS GENERALES COMO SALDO DE FONDOS COMPROMETIDOS

- Jennifer Passaglia, Superintendente Asistente de Servicios Negocios, hizo la presentación ante la Mesa Directiva.

La Mesa Directiva aprobó y adoptó la resolución 2025-26/39 para designar ciertos Fondos Generales como Saldo de Fondos Comprometidos

Moción presentada por Frank J Crawford, secundada por Gary J Criddle.

Resolución final: La moción fue aprobada.

Sí: Frank J Crawford, Doug F Criddle, Gary J Criddle, Stephan Fuhrer, Seth R Stemen, Chong Yang. No presente en la votación: Oliver Taylor.

Acción: 19.5 SEGUNDA LECTURA - APROBAR Y ADOPTAR EL REGLAMENTO ADMINISTRATIVO 3517: INSPECCIÓN DE INSTALACIONES; Y ANEXOS: 3517-E(1): AVISO DE INSPECCIÓN DE INSTALACIONES RELACIONADO CON PRODUCTOS MENSTRUALES; 3517-E(2): INSTALACIONES AVISO DE INSPECCIÓN AVISO SOBRE BAÑO DE GÉNERO MÍNIMO (NUEVO)

- Jennifer Passaglia, Superintendente Asistente de Servicios Negocios, hizo la presentación ante la Mesa Directiva.

El Presidente solicitó una moción para aprobar el punto 19.5. No se presentó ninguna moción. A continuación, el Presidente solicitó una moción para aplazar el punto 19.5, y se presentó una moción para aplazarlo.

Moción de Chong Yang, secundada por Gary J Criddle.

Resolución final: La moción fue aprobada.

Sí: Frank J Crawford, Doug F Criddle, Gary J Criddle, Stephan Fuhrer, Seth R Stemen, Chong Yang. No presente en la votación: Oliver Taylor.

Acción: 19.6 SEGUNDA LECTURA - APROBAR Y ADOPTAR LA POLÍTICA DE LA MESA DIRECTIVA 7110: PLAN MAESTRO DE INSTALACIONES

- Jennifer Passaglia, Superintendente Asistente de Servicios Negocios, hizo la presentación ante la Mesa Directiva.

La Mesa Directiva aprobó y adoptó la Política de la Mesa Directiva 7110: Plan Maestro de Instalaciones.

Moción presentada por Frank J Crawford, secundada por Seth R Stemen.

Resolución final: La moción fue aprobada.

Sí: Frank J Crawford, Doug F Criddle, Gary J Criddle, Stephan Fuhrer, Seth R Stemen, Chong Yang. No presente en la votación: Oliver Taylor.

20. SESIÓN A PUERTA CERRADA CONTINUARÁ SI ES NECESARIO.

La Mesa Directiva reanudó la sesión a puerta cerrada a las 8:07 PM.

La Mesa Directiva reanudó la sesión ordinaria aproximadamente a las 8:35 PM. No hubo nada que reportar tras la sesión a puerta cerrada. (Nota: Frank Crawford abandonó la junta a las 8:30 PM.

21. APLAZAMIENTO

El presidente de la mesa directiva, Doug Criddle, aplazó la junta a las 8:35 PM.

Secretaria de actas: Ana Luisa Correa

Las actas se aprobarán en la próxima junta regular de la mesa directiva, el 28 de julio de 2026.

a/c